

ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ
Муниципальное образование
«Тулунский район»
АДМИНИСТРАЦИЯ
Тулунского муниципального района

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

« 25 » августа 2023 г.

№ 137 - пг

г. Тулун

О внесении изменений в Примерное положение об оплате труда, установлении порядка и условий применения компенсационных и стимулирующих выплат работникам общеобразовательных учреждений, находящихся в ведении Тулунского муниципального района

В соответствии со ст.ст. 135, 144 Трудового кодекса Российской Федерации, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьями 22, 36 Устава муниципального образования «Тулунский район».

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Примерное положение об оплате труда и установлении порядка и условия применения компенсационных и стимулирующих выплат работникам общеобразовательных учреждений, находящихся в ведении Тулунского муниципального района, утвержденное постановлением администрации Тулунского муниципального района от 22.12.2015 № 176-пг (в редакции от 26.10.2016 г. № 131-пг, от 21.11.2017 г. № 130-пг, от 28.12.2017г. № 160-пг, от 23.04.2018г. № 64-пг, от 25.09.2018г. № 150-пг, от 24.12.2018г. № 196; от 20.05.2019г. № 64-пг; №65-пг от 29.05.2020г; от 19.11.2021г № 170-пг; от 25.01.2022г. № 12-пг; от 21.02.2022г. №27-пг, от 12.09.2022г. №135-пг; от 26.01.2023г. №13-пг) (далее - Положение) следующие изменения:

- ✓ 1.1. Абзац 3 пункта 1.3 раздела I «Общие Положения» исключить.
- ✓ 1.2. Пункт 1.5. раздела I «Общие Положения» изложить в новой редакции:
«1.5. Система оплаты труда работников учреждений устанавливается по согласованию с выборным органом первичной профсоюзной организации на основе минимальных окладов (ставок), выплат компенсационного и стимулирующего характера».
- ✓ 1.3. Пункты 1.7. и 1.9. раздела I «Общие Положения» исключить.

✓ 1.4. Пункты 2.1.2. и 2.1.3. главы 1. Работники образования раздела II. «Порядок и условия оплаты труда по категориям персонала» исключить.

✓ 1.5. Пункт 4.12. раздела IV. «Порядок и условия установления выплат стимулирующего характера» изложить в новой редакции:

«4.12. Стимулирующие выплаты за профессиональное развитие по занимаемой должности устанавливаются с учетом педагогической нагрузки за наличие квалификационной категории, установленной по результатам аттестации педагогических работников (Приложение 6 к настоящему Примерному положению)».

✓ 1.6. Раздел IV. «Порядок и условия установления выплат стимулирующего характера» дополнить пунктом 4.13. следующего содержания:

«4.13. Установление стимулирующих выплат работникам учреждения осуществляется на основании показателей и критериев деятельности работников, утверждаемых коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами учреждения с учетом оснований и размера стимулирующих выплат, предусмотренных пунктами 4.8. – 4.12. настоящего Примерного положения, а также с учетом рекомендуемых показателей и критериев деятельности работников учреждения, предусмотренных Приложениями 6, 7 к настоящему Примерному положению.

Коллективные договоры, соглашения, локальные нормативные акты учреждения об установлении показателей и критериев эффективности деятельности работников утверждаются с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации.».

1.7. В приложениях 1 и 4 столбец 3 исключить. ✓

1.8. Приложение 6 изложить в новой редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению (прилагается). ✓

2. Установить, что настоящее постановление вступает в силу с 1 ноября 2023 года.

3. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене «Вестник Тулунского района» и разместить на официальном сайте администрации Тулунского муниципального района в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на председателя Комитета по образованию администрации – заведующего МКУ «Центр методического и финансового сопровождения образовательных учреждений Тулунского муниципального района» Маркатюк Т.Ю.

Мэр Тулунского
муниципального района



А.Ю.Тюков

«Приложение 6
к Примерному положению об оплате труда,
установлении порядка и условия применения
компенсационных и стимулирующих выплат
работникам общеобразовательных учреждений,
находящихся в ведении Тулунского
муниципального района.
от 22.12.2015года № 176-пг

**РАЗМЕРЫ
СТИМУЛИРУЮЩИХ ВЫПЛАТ ЗА СТАЖ НЕПРЕРЫВНОЙ РАБОТЫ
ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ УЧРЕЖДЕНИЯ**

Стаж непрерывной работы	Размеры выплат за стаж непрерывной работы, в процентах от минимального оклада, ставки заработной платы
от 3 до 5 лет	5
от 5 до 10 лет	10
от 10 лет	15

**СТИМУЛИРУЮЩИЕ ВЫПЛАТЫ ЗА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ РАЗВИТИЕ
ПО ЗАНИМАЕМОЙ ДОЛЖНОСТИ УСТАНОВЛИВАЮТСЯ С УЧЕТОМ
ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ НАГРУЗКИ ЗА НАЛИЧИЕ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ
КАТЕГОРИИ, УСТАНОВЛЕННОЙ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ АТТЕСТАЦИИ
ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ**

Наименование должности (профессии)	Размер стимулирующих выплат к минимальному окладу (ставке) за квалификационную категорию
Старший вожатый Инструктор по физической культуре Музыкальный руководитель Педагог дополнительного образования Педагог-организатор Социальный педагог Воспитатель Педагог-психолог Тьютор Учитель Учитель-дефектолог Учитель-логопед	30 процентов – для первой категории; 50 процентов – для высшей категории

Размер стимулирующих выплат к размеру минимального оклада, ставке заработной платы работников учебно-вспомогательного персонала, служащих общетраслевых должностей и рабочих общетраслевых профессий, должностей работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена, должностей руководящего состава учреждений культуры, искусства и кинематографии.

Стимулирующие выплаты к минимальному окладу, ставке заработной платы устанавливаются работнику с учетом уровня сложности, важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач, опыта в образовательном учреждении и других факторов, утвержденных локальным актом учреждения.

Размер стимулирующих выплат — до 2,0.

Работники учебно-вспомогательного персонала:

- Помощник воспитателя;
- Младший воспитатель;
- Секретарь учебной части.

Общепромышленные должности служащих:

- Делопроизводитель;
- Секретарь — машинистка;
- Инспектор по кадрам;
- Лаборант;
- Заведующий складом;
- Заведующий хозяйством;
- Старший лаборант;
- Механик;
- Психолог;
- Инженер-программист (программист).

Рабочие общепромышленных профессий:

- Машинист (кочегар котельной);
- Оператор хлораторной установки;
- Оператор котельной;
- Электрослесарь бойлерной установки;
- Слесарь-электрик по ремонту электрооборудования (бойлерной);
- Рабочий бассейна;
- Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий;
- Столяр, плотник;
- Слесарь автотранспорта;
- Слесарь-электрик;
- Слесарь-сантехник;
- Слесарь по ремонту оборудования;
- Слесарь-ремонтник;
- Повар;
- Истопник;
- Ночная няня;
- Водитель автомобиля;
- Кладовщик;
- Машинист по стирке и ремонту спецодежды (рабочий);
- Сторож;
- Уборщик служебных помещений;
- Кухонный работник;
- Гардеробщик;
- Дворник;
- Подсобный рабочий;

Должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена:

- Библиотекарь.

Должности руководящего состава учреждений культуры, искусства и кинематографии:

- Заведующий отделом (сектором) библиотеки.